

Comuni di: Aggius Aglientu Badesi Bortigiadas Calangianus Luogosanto Luras Santa Teresa Gallura Tempio Pausania Trinità D'Agultu e Vignola Viddalba	UNIONE DEI COMUNI “ALTA GALLURA” CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA Via G.A. Cannas, n. 1 - 07029 Tempio Pausania Tel. 079/6725600 - C.F. e P. IVA 02299430906 unionealtagallura@tiscali.it unionedeicomunialtagallura@registerpec.it
--	--

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del Decreto Legislativo 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Decreto Legislativo 36/2023

COMUNE DI AGLIENTU

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, TRATTAMENTO, RECUPERO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E PULIZIA DELLE SPIAGGE.

C.I.G.: BB826173C1

C.U.P.: J11E25000090004

PREMESSE

Il Comune di Aglientu, in qualità di Ente Appaltante, con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica - Servizio Lavori Pubblici e Ambiente n. 1271 del 15/12/2025, ha disposto l'avvio delle procedure per il "SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO, DEL TRATTAMENTO, RECUPERO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E PULIZIA DELLE SPIAGGE" delegando la procedura di gara all'Unione dei Comuni Alta Gallura, in qualità di Centrale Unica di Committenza.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza la piattaforma telematica denominata SardegnaCAT, messa a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna, alla quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet corrispondente all'URL **<https://sardegnacat.regione.sardegna.it/>** per l'assegnazione delle prestazioni di cui sopra.

Il presente bando – disciplinare e i relativi allegati, si riferiscono ad una procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023, approvati con Determinazione del Segretario - Direttore dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura", n. 174 del 28/04/2026.

**Termine ultimo presentazione offerta:
ore 12:00 del 10/06/2026**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando Disciplinare di gara;
- 2) DGUE (messo a disposizione online – su Piattaforma SardegnaCAT);
- 3) Informativa Privacy;
- 4) Domanda di ammissione alla gara (Modello Allegato A);
- 5) Dichiarazione sostitutiva (Modello Allegato A.1);
- 6) Patto di integrità (Modello Allegato A.2);
- 7) **Offerta tecnica** (Modello Allegato 1);
- 8) **Offerta economica**, da compilare Modello su Piattaforma SardegnaCAT);
- 9) **PEFA di offerta e relativa relazione esplicativa** (Modello Allegato 2).
- 10) Progetto e relativi allegati, messi a disposizione dal Comune di riferimento.

La documentazione di gara è disponibile nel sito **<https://sardegnacat.regione.sardegna.it/>** della piattaforma informatica Sardegna CAT in cui verrà espletata la procedura suddetta, e sul sito <http://www.unionedeicomunialtagallura.it>.

Inoltre, la documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici della Stazione Appaltante, Unione dei Comuni "Alta Gallura" – Via G.A. Cannas n. 1 – 07029 Tempio Pausania, tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e il martedì pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

I quesiti e le informazioni sulla presente procedura di gara dovranno essere richiesti esclusivamente su piattaforma SardegnaCAT entro e non oltre le ore 12:00 del 03/06/2026.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, esclusivamente in presenza, presso la sede dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, il 12/06/2026 alle ore 09:00.

1. Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante della procedura in oggetto è l'Unione dei Comuni "Alta Gallura" sita in via G.A. Cannas n. 1 – 07029 a Tempio Pausania – Ufficio Protocollo – Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 – e-mail: unionealtagallura@tiscali.it PEC: unionedeicomunialtagallura@registerpec.it - Cod. Fisc./P.IVA: 02299430906.

2. Oggetto, durata, tipologia ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **Servizio di raccolta, trasporto, trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani e pulizia delle spiagge nel territorio comunale di AGLIENTU.**

Il CPV è il seguente:

90500000-2 Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici (principale)

90680000-7 Servizi di pulizia di spiagge (secondario)

90513000-6 Servizi di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani e domestici non pericolosi (secondario)

Il presente appalto, trattandosi di affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti, avrà validità complessiva di **anni cinque** a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.

Il servizio potrà essere attivato per ragioni di urgenza a far data dal giorno successivo all'aggiudicazione definitiva, efficace ai sensi dell'art. 17, commi 5 e 8, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in pendenza della stipulazione del contratto.

Qualora, allo scadere del periodo di validità del contratto, non siano state completate le formalità relative alla procedura di scelta del contraente per il nuovo appalto e il conseguente affidamento del servizio, l'Amministrazione si riserva di attivare la **proroga tecnica** per max 6 mesi (in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto o più favorevoli per la stazione appaltante); il Gestore dovrà garantire l'esecuzione del servizio ai prezzi, patti e condizioni contrattualmente previsti, ovvero più favorevoli per il Comune, fino alla data di assunzione del servizio da parte del Gestore. Durante tale periodo rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e negli atti in esso richiamati, senza che il Gestore possa pretendere, in aggiunta al canone vigente al termine del contratto, indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione o la sostituzione dei mezzi strumentali in dotazione.

L'importo **annuale del servizio**, compresi gli oneri per la sicurezza, gli oneri relativi alla manodopera ed esclusi gli oneri fiscali, è valutato in **€ 750.286,99 (diconsi settecentocinquantamila duecentottantasei/99)**, per un importo complessivo (riferito al quinquennio) pari ad euro **3.751.434,95 (diconsi tremilionisettecentocinquantunomilaquattrocentotrentaquattro/95).**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo per 5 anni
1	Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici	90500000-2	P	€ 2.619.502,33
2	Servizi di pulizia di spiagge	90680000-7	S	€ 548.544,73
3	Servizi di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani e domestici non pericolosi	90513000-6	S	€ 583.387,88
Importo complessivo per 5 anni				€ 3.751.434,94
<i>di cui:</i>				
Costi della manodopera - non soggetti a ribasso				€ 1.840.526,03
Oneri per la sicurezza da interferenze - non soggetti a ribasso				€ 13.433,25

Il Comune di Aglientu si riserva, infine, la facoltà di attivare la **proroga tecnica per un massimo di mesi 6** (sei), nelle more dell'espletamento della relativa gara d'appalto ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

L'importo dell'eventuale proroga tecnica di massimo 6 mesi e per eventuali ulteriori prestazioni (fino alla concorrenza del quinto) è pari a **1.125.430,48 euro** (diconsi unmilionecentoventicinquemilaquattrocentotrenta/48), comprensivo dei costi della manodopera e degli oneri per la sicurezza da rischi per interferenze, al netto di IVA.

Il quadro economico è, pertanto, quello di seguito riportato:

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo per 5 anni	Importo comprensivo della proroga e di eventuali varianti
1	Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici	90500000-2	P	€ 2.619.502,33	
2	Servizi di pulizia di spiagge	90680000-7	S	€ 548.544,73	
3	Servizi di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani e domestici non pericolosi	90513000-6	S	€ 583.387,88	
Importo complessivo per 5 anni				€ 3.751.434,94	€ 4.876.865,43
<i>di cui:</i>					
Oneri d'appalto soggetti a ribasso				€ 1.897.475,66	€ 2.466.718,36
Costi della manodopera - non soggetti a ribasso				€ 1.840.526,03	€ 2.392.683,84
Oneri per la sicurezza da interferenze - non soggetti a ribasso				€ 13.433,25	€ 17.463,23
Totali				€ 3.751.434,94	€ 4.876.865,43

Il valore **complessivo stimato dell'appalto a corpo (ai sensi dell'art. 14 co.4 D.lgs. 36/2023) per il periodo della durata contrattuale (5 + 6 mesi di proroga tecnica+opzioni)**, compresi gli oneri per la sicurezza, gli oneri relativi alla manodopera ed esclusi gli oneri fiscali è valutato in **€ 4.876.865,43 (diconsi quattromilionioctocentosettantaseimilaottocentosessantacinque/43)**.

Si specifica che il costo della manodopera è stato determinato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 41 comma 13 del D.lgs. 36/2023.

Il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro preso a riferimento è quello CCNL dei Servizi Ambientali (codice CNEL K540). Codice ATECO 38.11 Raccolta dei rifiuti.

In sede di offerta economica, l'impresa dovrà esplicitare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.lgs. 36/2023.

3. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i **soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dall'art. 9 del presente disciplinare**. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 65 e 68 del medesimo decreto legislativo.

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, del D. Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Insussistenza dei rapporti di controllo e/o collegamento sostanziale nonché di collegamento formale, ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile, con altri concorrenti alla gara.

È fatto divieto alla ditta invitata alla presente procedura di gara di costituire associazione temporanea di impresa con altro operatore economico invitato alla medesima procedura di gara, a pena l'esclusione di tutte le ditte costituenti l'associazione.

4. Modalità di presentazione della documentazione - Comunicazioni

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa Procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche. Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazioni/chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 101 del Codice. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 101 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ovvero tramite la Piattaforma telematica Sardegna CAT.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate agli uffici dell'Ente; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. Finanziamenti e pagamenti

Il servizio in affidamento, oggetto del presente appalto, è finanziato con risorse derivanti dal bilancio del Comune di Aglientu.

I pagamenti avverranno sulla base delle vigenti norme per le Amministrazioni pubbliche, previa presentazione di fattura elettronica e visto di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante a trenta (30) giorni dal ricevimento delle stesse

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

6. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, importo pari al 2% del valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari a **€ 97.537,30** (euro *novantasettemilacinquecentotrentasette/30*), costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante Unione dei Comuni Alta Gallura e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato all'Unione dei Comuni Alta Gallura, presso il Tesoriere Banco di Sardegna – filiale di Tempio Pausania, IBAN: IT97W0101585084000070188460.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b) **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c) **Riduzione del 10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d) **Riduzione del 20%** in caso di possesso della certificazione UNI EN ISO 14001 "Sistemi di gestione ambientale". Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Saranno richieste, inoltre, le coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

7. Sopralluogo

Il sopralluogo non è obbligatorio. Nel caso in cui l'operatore economico volesse esercitare tale facoltà, si chiede di presentare richiesta su piattaforma SardegnaCAT.

8. Pagamento a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 165,00** (euro centosessantacinque/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 o successiva.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Si precisa e prescrive che, il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "Istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità, utilizzando il nuovo portale dei pagamenti - servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG).

La stazione appaltante è tenuta a controllare, tramite piattaforma ANAC, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

9. Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. **Gli operatori economici ammessi alla procedura sono quelli indicati dall'articolo 65 del Codice.**

Sono ammessi gli operatori economici appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea, ovvero a Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o a Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità. Gli operatori economici stranieri devono risultare costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

L'impresa ausiliaria non può partecipare alla gara in veste di concorrente, ma può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. In caso di violazione del divieto sono escluse sia l'impresa avvalente sia quella ausiliaria.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

È ammessa la presentazione delle offerte anche da parte dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari non ancora costituiti.

A tal fine, i concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestanti il possesso dei predetti requisiti richiesti, con le modalità, le forme e i contenuti previsti nei successivi articoli del presente Disciplinare di gara.

La Stazione Appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi, prima o nel corso, della procedura, in una delle situazioni di cui agli art. 94, 95 e 98 del d.lgs. 36/23.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente utilizzando il modello di DGUE alla presente compilato secondo le indicazioni date dall'amministrazione nel presente disciplinare.

10. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

10.1 Requisiti di idoneità professionale

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a. iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili;
- b. dichiarazione del possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede;

in alternativa

dichiarazione di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

- c. iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ex art. 212 del d.lgs. 03/04/2006, n. 152 e s.m.i., per le seguenti categorie e classi minime:
 - a. Categoria 1 Classe F (comprese Attività di spazzamento meccanizzato e Gestione centri di raccolta);
 - b. Categoria 4 Classe F;
 - c. Categoria 5 Classe F.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai sensi dell'art. 104, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del d.lgs. n. 152/2006.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

10.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- a. **Fatturato globale** maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura di gara almeno pari a € 3.600.000,00 IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto a comprova della stabilità finanziaria dei concorrenti ed a garanzia della continuità del servizio richiesto, considerando la rilevanza sociale del medesimo e i rischi connessi alla gestione del servizio stesso.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

10.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente, a dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale, deve:

- a) aver eseguito (e/o avere in corso di svolgimento) negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento per un importo complessivo minimo pari a € 1.800.000,00 IVA esclusa.

i. Ai fini del calcolo del requisito si prenderà a riferimento esclusivamente la quota parte del contratto compresa nel periodo come sopra indicato.

ii. Tale requisito è richiesto a comprova di esperienza ed affidabilità professionale nella gestione del servizio richiesto, in ragione delle specifiche criticità tecniche e con riguardo al volume dei servizi richiesti in riferimento al territorio ed alla popolazione interessata dalla procedura di gara.

iii. La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

10.4 Indicazioni sui requisiti speciali per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al punto 10.1 lettera a), deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco degli esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di competenza di cui al punto 10.1 lettera b) deve essere soddisfatto dall'operatore economico che esegue il servizio.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al punto 10.1 lettera c deve essere soddisfatto dall'operatore economico che esegue il servizio.

L'estensione del requisito di cui al punto 10.1 lettera c) (Categoria 1) alle "attività di gestione centri di raccolta rifiuti urbani" e "attività di spazzamento meccanizzato" e l'iscrizione alle Categorie 4 e 5 dovrà invece rispettivamente essere dimostrata nelle seguenti modalità:

- a. dai soli operatori componenti il raggruppamento che assumono l'esecuzione dei servizi di gestione dei centri di raccolta e di spazzamento meccanizzato;
- b. dai soli operatori componenti il raggruppamento che assumono l'esecuzione dei servizi di cui alle Categorie 4 e 5.

Il requisito relativo al fatturato globale, di cui al punto 10.2 lettera a), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 10.3 lettera a) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale dalla mandataria e dalle mandanti in proporzione alle quote di esecuzione delle prestazioni.

Il requisito del servizio di punta di cui al precedente punto 10.3 lettera b) deve essere posseduto per intero dall'impresa che esegue la prestazione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

10.5 Indicazioni sui requisiti speciali per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 10.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco degli esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di competenza di cui al punto 10.1 lettera b) deve essere posseduto dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui al punto 10.1 lettera c), deve essere posseduto dai consorziati indicati come esecutori.

L'estensione del requisito di cui al punto 10.1 lettera c) (Categoria 1) alle "attività di gestione centri di raccolta rifiuti urbani" e "attività di spazzamento meccanizzato" e l'iscrizione alle Categorie 4 e 5 dovrà invece rispettivamente essere dimostrata nelle seguenti modalità:

- a. dai soli consorziati che assumono l'esecuzione dei servizi di gestione dei centri di raccolta e di spazzamento meccanizzato;
- b. dai soli consorziati che assumono l'esecuzione dei servizi di cui alle Categorie 4 e 5.

In merito ai requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale, vale quanto segue:

- a) i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
- b) per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10.6 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 24 del Codice D.lgs. 36/2023, attraverso l'utilizzo del fascicolo virtuale dell'operatore economico, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità).

11. Avvalimento e Subappalto

11.1 Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 10 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso il Comune, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della SUA. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la SUA procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale

dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

11.2 Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'art. 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 del Codice.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti gli operatori economici per i quali ricorrano i motivi di esclusione.

L'affidamento delle prestazioni in subappalto è soggetto alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 119, c. 17 del D. Lgs. 36/2023 le prestazioni oggetto del presente appalto, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in ragione delle specifiche caratteristiche del servizio pubblico e dell'esigenza, tenuto conto della natura delle prestazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

12. Criterio e procedura di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 lettera a) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai punteggi riportati di seguito.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti.

Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

- 70 punti massimo offerta tecnica;
- 30 punti massimo offerta economica;

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base al metodo aggregativo – compensatore.

12.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Di seguito si riporta la Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

	CRITERIO A Proposte organizzative migliorative dei servizi	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
A.1	Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta UD	10			30
A.2	Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta UND	5			
A.3	Organizzazione dei servizi di pulizia delle spiagge	6			
A.4	Obiettivo di raccolta differenziata per l'anno 2027		3		
A.5	Obiettivo di raccolta differenziata per l'anno 2028		3		
A.6	Obiettivo di raccolta differenziata per l'anno 2029		3		
	CRITERIO B Organizzazione aziendale	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
B.1	Presenza del Referente del Gestore sul territorio (espresso come % di impegno del Referente del Gestore sul servizio in appalto)		6		6
	CRITERIO C Attività per la prevenzione dei rifiuti ed il miglioramento della raccolta differenziata	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali

C.1	Iniziative volte al coinvolgimento e comunicazione con l'utenza	2			8
C.2	Attivazione di accordi con gli operatori turistici (CAM 2.2.14)	4			
C.3	Ecoausiliari (espresso come ore-uomo nel periodo dal 01/05 al 30/10)		2		
	CRITERIO D Standard ambientali dei mezzi previsti per l'esercizio dei servizi	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
D.1	Alimentazioni alternative (CAM 5.3.2.)			1	2
D.2	Riduzione dei consumi di carburante (CAM 5.3.6)			1	
	CRITERIO E Sistema informativo di monitoraggio del servizio	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
E.1	Sistema informativo di monitoraggio del servizio.	4			4
	CRITERIO F Certificazioni	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
F.1	Possesso di certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001 rilasciato da un organismo accreditato. (In caso di RTI il punteggio verrà attribuito solo se la certificazione è posseduta da tutti i partecipanti del RTI)			1	4
F.2	Possesso di certificazione UNI ISO 45001:2018 in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, rilasciato da un organismo accreditato. (In caso di RTI il punteggio verrà attribuito solo se la certificazione è posseduta da tutti i partecipanti del RTI)			1	
F.3	Standard di qualità del Servizio classe IV del TQRIF			1	
F.4	Possesso di certificazione della parità di genere UNI/PDR 125:2022, rilasciata da un organismo accreditato. (In caso di RTI il punteggio verrà attribuito solo se la certificazione è posseduta da tutti i partecipanti del RTI)			1	
	CRITERIO G Proposte migliorative dei servizi	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
G.1	Proposte migliorative	10			16
G.2	Disponibilità del MULTILIFT CON RAGNO (espressa come giorni al mese di disponibilità del mezzo + autista per servizi a richiesta da parte del comune – valore medio su base annuale)		6		
	TOTALI	41	23	6	70

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento pari a 45 su 70** per l'offerta tecnica.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione.

12.2 Descrizione dei criteri

CRITERIO A Proposte organizzative migliorative dei servizi

Sub-criterio A.1) Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta UD

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza Domestica, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimali riportati nel Capitolato Tecnico Prestazionale, indicando, nello specifico i nuovi servizi che intende implementare, le risorse complessive e specifiche che saranno impiegate per lo svolgimento di ogni servizio, con particolare riferimento alle ore/uomo e ai mezzi operativi con riguardo alle diverse modalità di espletamento dei servizi. L'offerta dovrà essere articolata in conformità alle molteplici tipologie di utenze, con particolare riferimento alle utenze di tipo urbano e a quelle diffuse sul territorio anche di tipo rurale.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza Domestica:

- maggiormente idonee ad ottenere una riduzione dei rifiuti prodotti e a incrementare la percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel territorio;
- maggiormente idonee a minimizzare il disagio degli utenti della viabilità stradale;
- maggiormente idonee a gestire i flussi turistici.

Sub-criterio A.2) Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta UND

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza NON Domestica, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimali riportati nel Capitolato Tecnico prestazionale, indicando nello specifico i nuovi servizi che intende implementare, le risorse complessive e specifiche che saranno impiegate per lo svolgimento di ogni servizio, con particolare riferimento alle ore/uomo e ai mezzi operativi con riguardo alle diverse modalità di espletamento dei servizi. L'offerta dovrà essere articolata in conformità alle molteplici tipologie di utenze, con particolare riferimento alle utenze di tipo urbano e a quelle diffuse sul territorio anche di tipo rurale.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza NON Domestica:

- maggiormente idonee ad ottenere una riduzione dei rifiuti prodotti e a incrementare la percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel territorio;
- maggiormente idonee a minimizzare il disagio degli utenti della viabilità;
- che prevedano l'introduzione del servizio separato di raccolta e trasporto a recupero del cartone;
- che prevedano l'introduzione del servizio di raccolta delle cassette in plastica e legno.

Sub-criterio A.3) Organizzazione dei servizi di pulizia delle spiagge

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di pulizia delle spiagge, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimali riportati nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni, relativamente ai servizi di pulizia delle spiagge:

- maggiormente idonee a migliorare i servizi, con particolare riferimento alle metodologie utilizzate e all'accuratezza delle operazioni,
- maggiormente idonee a migliorare il servizio esistente sotto il profilo del numero dei passaggi,
- maggiormente idonee a migliorare il servizio esistente sotto il profilo dell'estensione dei servizi alla pulizia del "retro-dune",
- che prevedano il potenziamento del servizio di pulizia meccanizzata in termini di impiego di personale a piedi a supporto per operazioni di rifinitura

Sub-criterio A.4) Obiettivi di raccolta differenziata per l'anno 2027

Il concorrente deve dichiarare la percentuale di raccolta differenziata che ritiene di poter raggiungere con il sistema di gestione che sarà attivato, comprensivo dei requisiti minimi previsti dal CSA e dal Capitolato Tecnico Prestazionale integrati con i servizi offerti dal Gestore in sede di gara.

La percentuale dichiarata non può essere inferiore alla percentuale minima prevista nel CSA all'art.19 punto b per l'anno 2027: RD 78,5%;

Sub-criterio A.5) Obiettivi di raccolta differenziata per l'anno 2028

Il concorrente deve dichiarare la percentuale di raccolta differenziata che ritiene di poter raggiungere con il sistema di gestione che sarà attivato, comprensivo dei requisiti minimi previsti dal CSA e dal Capitolato Tecnico Prestazionale integrati con i servizi offerti dal Gestore in sede di gara.

La percentuale dichiarata non può essere inferiore alla percentuale minima prevista nel CSA all'art.19 punto b per l'anno 2027 (cioè 2028 pari al 2027): RD 78,5%;

Sub-criterio A.6) Obiettivi di raccolta differenziata per l'anno 2029

Il concorrente deve dichiarare la percentuale di raccolta differenziata che ritiene di poter raggiungere con il sistema di gestione che sarà attivato, comprensivo dei requisiti minimi previsti dal CSA e dal Capitolato Tecnico Prestazionale integrati con i servizi offerti dal Gestore in sede di gara.

La percentuale dichiarata non può essere inferiore alla percentuale minima prevista nel CSA all'art.19 punto b per l'anno 2029: RD 80%;

CRITERIO B Organizzazione aziendale

Sub-criterio B.1) Presenza del Referente del Gestore sul territorio.

Il concorrente deve illustrare l'organizzazione aziendale e le modalità di gestione del servizio, nell'ottica di efficacia, di semplicità dei rapporti con la Stazione Appaltante, di massima operatività, di flessibilità gestionale.

Sarà valutata positivamente la presenza del Referente del Gestore in qualità di figura dedicata in via esclusiva al comune di Aglientu.

Il concorrente deve dichiarare la percentuale di impegno del Referente del Gestore sul servizio in appalto dove 100% corrisponde a figura dedicata in via esclusiva.

CRITERIO C Attività per la prevenzione dei rifiuti ed il miglioramento della raccolta differenziata

Sub-criterio C.1) Iniziative volte al coinvolgimento e comunicazione con l'utenza

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente alle modalità di comunicazione e di coinvolgimento dell'utenza, indicando, nello specifico, la composizione del gruppo di lavoro responsabile delle attività stesse.

A tal fine, il concorrente dovrà allegare alla relazione metodologica, di cui infra, il Curriculum Vitae di almeno 1 (UN) coordinatore del gruppo dedicato/incaricato dello svolgimento di tali attività, nel quale sia data evidenza della professionalità acquisita nella gestione di campagne di comunicazione, dell'oggetto di queste ultime e dei risultati conseguiti nel coinvolgimento dell'utenza interessata.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni, relativamente alle modalità di comunicazione e di coinvolgimento dell'utenza:

- che prevedano il coordinamento del gruppo dedicato da parte di almeno un responsabile altamente qualificato, come comprovato nel Curriculum Vitae del medesimo;
- maggiormente idonee ad implementare il coinvolgimento dell'utenza, tramite la definizione di un piano pluriennale di attività di educazione alla sostenibilità nelle scuole di ogni ordine e grado, favorendo l'uso di strumenti didattici innovativi e digitali;

- maggiormente idonee ad implementare il coinvolgimento dell'utenza, quali singoli cittadini, associazioni, attività commerciali, società sportive, tramite la definizione di un programma puntuale volto ad incentivare la partecipazione dell'utenza nelle azioni di miglioramento del servizio;
- maggiormente idonee ad implementare il coinvolgimento delle utenze turistico ricettive (agenzie immobiliari, residence, campeggi, stabilimenti balneari, alberghi, ecc.) e dei turisti stessi tramite la definizione di un programma puntuale e mirato;
- che prevedano l'implementazione di ulteriori canali di informazione e segnalazione sui servizi rivolti alla cittadinanza quali istituzione di un'applicazione per smartphone compatibile con i sistemi Android, Apple iOS ecc.;
- che prevedano corsi sul compostaggio domestico.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto a mantenere inalterati, durante l'intera vigenza contrattuale, gli standard qualitativi sopra indicati garantendo che, in caso di variazioni apportate nell'ambito delle figure proposte in sede di offerta, i nuovi inserimenti presentino caratteristiche esperienziali e curriculari non inferiori a quanto indicato.

Sub-criterio C.2) Attivazione di accordi con gli operatori turistici (CAM 2.2.14)

Il concorrente deve illustrare come intende ottimizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti nelle zone interessate dai maggiori flussi turistici, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimi riportati nel Capitolato Tecnico Prestazionale, Saranno valutate positivamente:

- le soluzioni gestionali volte a contrastare le criticità dei conferimenti da parte delle utenze non residenti (locazioni turistiche e seconde case);
- le proposte migliorative volte a ridurre gli impatti negativi derivanti dall'afflusso dei turisti anche in collaborazione con gli operatori turistici, le strutture ricettive e i pubblici esercizi del territorio.

Sub-criterio C.3) Eco-ausiliari

Il concorrente deve dichiarare le ore-uomo previste nel periodo dal 01/05 al 30/10.

CRITERIO D Standard ambientali dei mezzi previsti per l'esercizio dei servizi

Sub-criterio D.1) Alimentazioni alternative

(CAM rifiuti 5.3.2, D.M. 07/04/2025). Impiego di macchine mobili non stradali e attrezzature con alimentazione tramite combustibili alternativi o fonti di energia che possono contribuire alla decarbonizzazione ed al miglioramento delle prestazioni ambientali (es. elettricità, GNC, GNL, GPL e idrogeno).

Il concorrente deve presentare documentazione tecnica del sistema di alimentazione.

Saranno attribuiti i punti tabellari nel caso in cui il numero di mezzi che soddisfano il criterio sia superiore al 80% dei mezzi utilizzati nello svolgimento dei servizi.

Sub-criterio D.2) Riduzione dei consumi di carburante

(CAM rifiuti 5.3.6, D.M. 07/04/2025). Impiego di macchine mobili non stradali con basso consumo di carburante, come definito dal ciclo di prova UNI-EN 15429-2 e successive modifiche.

Il concorrente deve presentare documentazione tecnica relativamente ai dispositivi di accumulo e di recupero di energia o ai dispositivi elettrici di svuotamento dei contenitori.

Saranno attribuiti i punti tabellari nel caso in cui il numero di mezzi che soddisfano il criterio sia superiore al 80% dei mezzi utilizzati nello svolgimento dei servizi.

CRITERIO E Sistema informativo di monitoraggio del servizio

Sub-criterio E.1) Sistema informativo di monitoraggio del servizio

Il concorrente deve illustrare le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni relativamente alla gestione ed implementazione del sistema informativo di monitoraggio dei dati e delle informazioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, tenuto anche conto delle esperienze precedentemente maturate dal medesimo in tale ambito; a tal fine, il concorrente dovrà inserire nella relazione metodologica, di cui infra:

- la descrizione dettagliata del sistema informativo di monitoraggio dei dati e delle informazioni che il concorrente intende predisporre per l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento in caso di aggiudicazione.

Saranno valutati positivamente i sistemi informativi di monitoraggio:

- maggiormente idonei a garantire un servizio efficiente, con particolare riguardo alla implementazione di soluzioni organizzative atte ad acquisire ed aggiornare i dati e le informazioni, affinché gli stessi siano disponibili in formati compatibili alla consultazione, utilizzo e redistribuzione, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, nonché la facile accessibilità;
- maggiormente idonei a garantire l'identificazione e la registrazione degli utenti che accedono ai Centri di raccolta comunali, che consentano la costituzione di un archivio elettronico dei conferenti e la pesatura dei conferimenti;
- maggiormente idonei a garantire la tracciabilità GPS dei mezzi utilizzati per la raccolta dei rifiuti, per i servizi di igiene urbana e di pulizia delle spiagge;
- maggiormente idonei a garantire l'interoperabilità e l'interfaccia con altri sistemi informativi.

CRITERIO F Certificazioni

Sub-criterio F.1) Certificazione UNI EN ISO 14001

Il concorrente deve attestare l'eventuale possesso della certificazione ISO 14001:2015 Sistema di Gestione Ambientale.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna a mantenere valida tale certificazione per l'intera durata dell'affidamento.

Sub-criterio F.2) Certificazione UNI EN ISO 45001

Il concorrente deve attestare l'eventuale possesso della certificazione ISO 45001:2018 Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza dei lavoratori.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna a mantenere valida tale certificazione per l'intera durata dell'affidamento.

Sub-criterio F.3) Standard di qualità del Servizio classe IV del TQRIF

Il concorrente si impegna a raggiungere entro e non oltre 2 anni dall'avvio del servizio il livello di Qualità ARERA di Classe IV (riferimento TQRIF – Delibera 15-22 e smi). Le modalità di raggiungimento dovranno escludere condizioni e/o oneri, sia organizzativi che tecnico economici, posti a carico della Stazione Appaltante.

Sub-criterio F.4) Certificazione della parità di genere UNI/PDR 125:2022

Il concorrente deve attestare l'eventuale possesso della certificazione della parità di genere UNI/PDR 125:2022.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna a mantenere valida tale certificazione per l'intera durata dell'affidamento.

CRITERIO G Proposte migliorative dei servizi

Sub-criterio G.1) Proposte migliorative dei servizi

Il concorrente potrà proporre migliorie dei servizi coerenti con finalità e oggetto dell'appalto descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Tali proposte potranno riguardare:

- Migliorie del Centro di raccolta di Aglientu Capoluogo (realizzazione di rampe per agevolare il conferimento dei rifiuti nei cassoni);
- Migliorie del Centro di raccolta di Rena Maggiore (realizzazione di sistema automatico di monitoraggio degli accessi);
- Migliorie del Centro servizi (installazione di un impianto di lavaggio mezzi);
- Altro.

Sub-criterio G.2) Disponibilità del MULTILIFT CON RAGNO

Il concorrente potrà proporre, quale miglioria dei servizi l'incremento delle ore di disponibilità del MULTILIFT CON RAGNO e dell'autista, al fine dell'effettuazione di servizi a richiesta da parte del comune.

Il concorrente deve dichiarare i giorni al mese di disponibilità del mezzo + autista per servizi a richiesta da parte del comune (valore medio su base annuale).

12.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

12.3.1 Valutazione elementi Discrezionali

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente Cf variabile da 0 a 1 con un massimo di due decimali.

Ai coefficienti corrispondono i seguenti livelli di giudizio:

0	non valutabile	contenuti assenti
0,10	del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma poco consistenti
0,70	discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti

1	ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti
---	--------	---

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Il punteggio per ogni sub-criterio sarà determinato applicando la seguente formula, con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$Pi = Ci * Px$$

laddove s'intende:

Pi = punteggio del concorrente i-esimo

Ci = coefficiente del criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

Px = punteggio massimo del sub-criterio X

12.3.2 Valutazione elementi Quantitativi

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, con un massimo di due decimali e arrotondamento per eccesso o per difetto, calcolato utilizzando la seguente formula di interpolazione lineare:

$$Ci = Vi / Vmax$$

laddove s'intende:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Vi = valore offerto dal concorrente i-esimo

Vmax = valore più conveniente

Il punteggio per ogni sub-criterio sarà determinato applicando la seguente formula, con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$Pi = Ci * Px$$

laddove s'intende:

Pi = punteggio del concorrente i-esimo

Ci = coefficiente del criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

Px = punteggio massimo del sub-criterio X

12.3.3 Valutazione elementi Tabellari

Per quanto concerne gli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

12.3.4 Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

La commissione giudicatrice calcolerà il Punteggio dell'offerta tecnica (PT) sommando i punteggi attribuiti agli elementi discrezionali, qualitativi e tabellari di cui ai punti precedenti.

12.3.5 Riparametrazione del punteggio dell'offerta tecnica

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto (70) e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente, utilizzando la seguente formula con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$PRi = (PTi / PTmax) * 70$$

laddove s'intende:

PRi = punteggio riparametrato dell'offerta tecnica per il concorrente i-esimo

PTi = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo

PTmax = punteggio più alto attribuito alle offerte tecniche

12.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio all'offerta economica

12.4.1 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica (bilineare)

La commissione giudicatrice assegnerà a ciascuna offerta un coefficiente di valutazione da 0 a 1, con un massimo di due decimali e arrotondamento per eccesso o per difetto, utilizzando la seguente formula bilineare:

$$Ci \text{ (per } Ai \leq Asoglia) = X * Ai / Asoglia$$

$$Ci \text{ (per } Ai > Asoglia) = X + (1 - X) * [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]$$

laddove s'intende:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = percentuale di ribasso offerta dal concorrente i-esimo

Asoglia = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti

X = 0,90

Amax = percentuale di ribasso più conveniente

12.4.2 Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta economica

La commissione giudicatrice calcolerà il Punteggio dell'offerta economica (PE) applicando la seguente formula, con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$Pi = Ci * Px$$

laddove s'intende:

Pi = punteggio del concorrente i-esimo

Ci = coefficiente del criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

Px = punteggio massimo dell'offerta economica (30 punti)

12.5 Determinazione del punteggio finale

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi calcolati per l'offerta tecnica e per l'offerta economica

$$PFi = PTi + PEi$$

laddove s'intende:

PFi = punteggio finale del concorrente i-esimo

PTi = punteggio complessivo per l'offerta tecnica del concorrente i-esimo

PEi = punteggio per l'offerta economica del concorrente i-esimo

13. Ulteriori disposizioni

La Stazione Appaltante si riserva di:

- differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- a sua discrezionale ed insindacabile scelta, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che l'offerente possa avanzare in merito alcuna pretesa.
- sospendere la procedura di cui al presente bando-disciplinare in qualunque momento e, quindi, di non procedere all'aggiudicazione della gara ovvero, in caso di avvenuta aggiudicazione, di non procedere alla stipula del contratto di appalto. È escluso in ogni caso qualsiasi indennizzo a favore degli operatori economici nelle predette ipotesi di non aggiudicazione o di non stipula del contratto di appalto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 108, c. 10 del D. Lgs 36/23. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima che siano decorsi 35 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione alle ditte ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 36/23. Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del DM 2.12.2016.

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 36/23 e ss.mm.ii., la stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5 del medesimo articolo, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 del D. Lgs. n. 36/23 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del

completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

In fase di esecuzione si applica l'allegato II.14 al D. Lgs 36/23 e smi

Per quanto non riportato nel bando di gara e nel presente bando - disciplinare fa fede quanto riportato nel Capitolato Speciale di Appalto e nei Disciplinari tecnici e comunque nel progetto definitivo come sopra approvato.

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese per il rispetto delle norme vigenti, con particolare riferimento all'attuazione delle disposizioni previste nel D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. relative alla salute e sicurezza dei lavoratori dipendenti dell'Appaltatore, le spese relative agli obblighi di trasparenza e pubblicità, nonché le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La gara si svolgerà mediante il sistema SardegnaCAT sulla piattaforma informatica del sito <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/>

La documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta si compone delle seguenti buste:

- **“Busta Amministrativa”** fascicolo informatico contenente la documentazione amministrativa;
- **“Offerta Tecnica (Allegato 1)”** fascicolo informatico contenente l'offerta tecnico-organizzativa;
- **“Offerta Economica”** fascicolo informatico contenente l'offerta economica, **unitamente** al PEFA DI OFFERTA e alla relativa relazione esplicativa **(Allegato 2)**.

L'offerta può essere presentata esclusivamente attraverso la piattaforma telematica SardegnaCAT entro il termine perentorio indicato nel presente disciplinare di gara. Attraverso il sistema SardegnaCAT verranno inizialmente esaminate le buste di qualifica pervenute nei termini, procedendo quindi alla loro apertura, esaminando la documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. Si accerterà il possesso dei requisiti richiesti, i cui documenti dovranno essere inclusi dai partecipanti nella busta di qualifica e verranno ammessi alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti e delle condizioni minime di partecipazione e che abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta.

La completezza e regolarità della documentazione richiesta costituirà presupposto per l'ammissione o meno alle successive fasi di gara.

Nella stessa seduta pubblica o con successiva seduta, si procederà all'apertura dell'offerta tecnica, per procedere poi, in seduta riservata e previa nomina della relativa commissione, alla valutazione delle relative offerte tecniche.

Nella stessa seduta pubblica o con successiva seduta, si procederà all'apertura delle offerte economiche ed alla redazione della graduatoria.

Contenuto della documentazione amministrativa (sezione di qualifica)

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico nella Sezione Busta di Qualifica per la presentazione della documentazione amministrativa;
- Plico telematico nella Sezione Busta Tecnica per l'offerta tecnica;
- Plico telematico nella Sezione Busta Economica per l'offerta economica;

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Decreto Legislativo n. 36/23 e s.m.i..

Le offerte tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lettera b), del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.i., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 70, comma 4, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i., fermo restando quanto previsto all'articolo 101 del medesimo D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. sono considerate inammissibili le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nella presente lettera di invito;

- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito nella presente lettera di invito.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sulla piattaforma Sardegna CAT.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

“Busta A – DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA”:

- A. **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA** (Allegato A), redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente bando-disciplinare, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- B. **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) compilando il modello online, messo a disposizione su piattaforma.**

Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto digitalmente:

- dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura.

Si precisa che nella **Parte II**:

Lettera A: Informazioni sull'operatore economico - dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.

Lettera B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico - dovranno essere riportati i dati identificativi (ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta):

- a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

- c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e) dei membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) del direttore tecnico o del socio unico;
- h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti

Per quanto riguarda i procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori si fa riferimento a quanto stabilito dal Cons. di Stato, A.P., n. 23/2013.

Lettera C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (art. 104 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. - Avvalimento), da compilarsi solo in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dovranno essere indicati:

- i dati richiesti in caso di avvalimento;
- dovrà inoltre essere allegata la documentazione indicata nel seguito della presente lettera di invito.

Lettera D: Informazioni concernenti i subappaltatori - Dovranno essere riportate le indicazioni relative al subappalto.

In particolare, il concorrente che intende ricorrere al subappalto dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare.

Nella Parte III: Motivi di esclusione

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i. L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali - il possesso del requisito di cui ai artt. 94 commi 1, 2 e all'art. 98, c. 3 lett. f) del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i. deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 (in carica) indicando il nominativo e dati anagrafici dei singoli soggetti.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 94 commi 1, 2 e art. 98, c. 3 lett. f) del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità ovvero firmando digitalmente.

Lettere:

- **B** - Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;
- **C** - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- **D** - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.

Nella Parte IV: Criteri di selezione:

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alla **lettera A: IDONEITÀ**.

Nella Parte VI: Dichiarazioni finali:

Dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante dell'operatore economico;

- C. **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** allegata alla presente lettera di invito (**Allegato A.1**).
- D. **GARANZIA PROVVISORIA** pari al **2%** dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 106 del D.lgs. n. 36/23 e s.m.i.
- E. (unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente) **COPIA DELLA PROCURA**, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.
- F. **PATTO DI INTEGRITÀ (Allegato A.2)**, debitamente sottoscritto, con firma digitale, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione;
- G. **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, a cura dell'operatore economico;
- H. **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC** del contributo appalti di cui alla delibera dell'Autorità n. 524 in data 22/12/2025, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante e l'oggetto del bando di gara, il CIG. **Il mancato pagamento è causa di esclusione dalla procedura di selezione;**
- I. In caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c),

del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi mediante compilazione del modello DGUE allegato alla presente (contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
- c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto di avvalimento è **normalmente oneroso**, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti. L'operatore economico nel contratto deve specificare se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta e allega la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Ai sensi dell'art. 104, comma 8, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 104, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto

di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare “in modo determinato e specifico”. Pertanto, il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell’impegno generico “a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente”.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l’impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall’art. 68 del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- b) (*per ciascuna impresa*): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Mod. 2) e tutta la documentazione richiesta per l’impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) la documentazione richiesta per l’impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell’A.T.I. con le caratteristiche di cui all’art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all’A.T.I.:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l’inefficacia nei confronti dell’Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l’attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall’appalto, fino all’estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L’ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell’organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l’offerta.

Nel caso di RETE D’IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l’organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all’organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 68 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

N.B.

1. *L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.*
2. *Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.*

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n.

36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria (se richiesta) deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto. La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

“Busta B – OFFERTA TECNICA”:

Nella busta “B - offerta tecnica”, deve essere contenuto **a pena di esclusione** dalla gara, il documento tecnico redatto avendo cura di seguire, nell'esposizione i criteri e i sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nel presente bando-disciplinare, (preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente bando di gara - **Allegato 1**). Il progetto tecnico deve essere redatto seguendo le indicazioni specificate nel presente documento e sottoscritto digitalmente. In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara, in conformità a quanto disposto dal capitolato, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità previste al punto 14.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste dal presente disciplinare e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. relazione tecnica dei servizi/forniture offerti;
- b. in caso di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento e la relativa dichiarazione;
- c. in caso di segreti tecnici e commerciali, la "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali" debitamente compilata e corredata da apposita documentazione a comprova.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa suddivisa in paragrafi che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nelle tabelle di cui al punto 12.1, un progetto gestionale dettagliato ed esauriente.

L'offerta tecnica deve comprendere tutte le indicazioni ritenute utili dal concorrente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi, che avverrà secondo i criteri enunciati.

Le carenze nella documentazione richiesta penalizzano la valutazione dell'elemento specifico a cui fanno riferimento.

L'offerta tecnica deve rispettare le condizioni minime contrattuali desumibili dalla documentazione di gara.

Tutte le migliorie contenute nell'offerta tecnica formulata dai concorrenti sono offerte senza la previsione di alcun incremento di costo rispetto all'offerta economica formulata.

L'offerta tecnica deve essere sintetica, chiara ed esaustiva. Ai fini della valutazione delle offerte presentate la Commissione considererà la chiarezza, la completezza e la coerenza della proposta.

La relazione dovrà essere redatta preferibilmente secondo le seguenti indicazioni:

- non superiore a **40 facciate in formato A4**, unite e progressivamente numerate;
- carattere: Arial; dimensione: 11.

La copertina esterna del progetto e l'eventuale indice non verranno considerati nel computo delle pagine che concorrono alla dimensione dell'elaborato scritto.

Eventuali CV, certificazioni e altri allegati tecnici non verranno considerati nel computo delle pagine che concorrono alla dimensione dell'elaborato scritto.

Eventuali copertine interne, tavole/tabelle, disegni, foto, istogrammi, grafici e marchi costituiranno contenuto delle facciate dell'elaborato e saranno considerate nel computo del numero complessivo di facciate.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al punto 18, il concorrente allega all'offerta tecnica un **progetto di assorbimento** atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente le parti dell'offerta coperte da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. La mancata individuazione delle parti riservate comporta l'accesso sull'intera offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere resa in formato elettronico firmato digitalmente, suddividendo la documentazione, sulla base degli elementi previsti nel presente disciplinare. In caso di partecipazione in forma di raggruppamento non ancora costituito, ognuno degli operatori economici componenti il costituendo raggruppamento deve sottoscrivere l'offerta tecnica.

“Busta C – OFFERTA ECONOMICA”:

L'offerta economica deve essere formulata compilando il modello messo a disposizione su piattaforma SardegnaCAT, mediante indicazione della percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base d'asta, soggetto a ribasso.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere e non sarà ammessa alcuna rettifica ai valori offerti non essendo considerato errore materiale (cfr. art. 101, c. 4 D.lgs. n. 36/23).

L'offerta economica deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

Da compilare sulla piattaforma SardegnaCat:

- **Il ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara;** verranno presi in considerazione al massimo due decimali (diversamente sarà effettuato il troncamento dei decimali eccedenti il terzo senza procedere ad arrotondamento).

Il modello prevede:

- La **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- La **stima dei costi della manodopera;** ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;
- Il **CCNL** applicato al personale.

Il PEFA di offerta

il Piano economico finanziario di affidamento di offerta (PEFA di offerta), redatto in coerenza con l'offerta tecnica, secondo lo schema tipo di cui all'Allegato 6 della Determinazione N. 1/DTAC/2025 del 07/11/2025 dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) e a quanto stabilito dalla Deliberazione 596/2024/R/RIF del 27/12/2024 della medesima Autorità. Unitamente al PEFA di offerta dovrà essere prodotta e allegata una **Relazione esplicativa** in cui vengano giustificati e motivati i dati di input e la metodologia utilizzata per la stima dei costi rappresentati.

I concorrenti, nel formulare l'offerta economica, devono considerare tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.

L'offerta deve essere incondizionata.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso, l'Allegato C dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso, l'Allegato dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

15. Cause di Esclusione:

I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica e l'offerta tecnica presentate in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare di gara nonché nel DGUE, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

16. Altre informazioni

È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE, un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate al suddetto recapito PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i., a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "DGUE", con espressa indicazione delle parti della prestazione che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare i limiti e le condizioni previsti dall'art. 119, c. 1 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. e quanto prescritto nel capitolato speciale di appalto.

Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse; in tali casi le ditte concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".

Ai sensi dell'art. 55, comma 1, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. si comunica che il contratto verrà firmato entro 30 giorni dalla aggiudicazione.

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Ai sensi dell'art. 17, c. 3 del D. Lgs. n. 36/23 si precisa che il procedimento di gara si concluderà **entro nove mesi dalla trasmissione del presente bando - disciplinare di gara.**

17. Obblighi dell'aggiudicatario

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
- presentare le altre polizze assicurative previste dal Capitolato speciale d'appalto;
- nel caso di aggiudicazione ad ATI (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità stretta-mente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;

e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Titolare del trattamento dei dati è il Presidente pro-tempore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura.

18. Clausola sociale e altre particolari condizioni di esecuzione

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale operante alle dipendenze della gestione uscente, garantendo l'applicazione del CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del D.Lgs. 15/06/2015, n. 81.

I dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono rinvenibili nell'apposito elenco inserito nell'Allegato CT-12 al Capitolato Tecnico Prestazionale.

In riferimento alle gestioni uscenti trova applicazione l'art. 6 del CCNL Servizi Ambientali 2016, come rinnovato nel 2024.

19. Definizione delle Controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Tempio Pausania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. Responsabile Del Procedimento

Per la Centrale Unica di Committenza, il Responsabile del procedimento di gara è individuato nella figura del Segretario/Direttore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, dott.ssa Jeanne Francine Murgia – tel. 079/6725600/601/602 – mail: unionealtagallura@tiscali.it, mentre per la Stazione Appaltante, il Responsabile del procedimento è individuato nel dott. Fabrizio Porcu, Responsabile Servizio Lavori Pubblici e Ambiente – tel. 079 657 9101 mail: protocollo@comune.aglientu.ot.it

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
F.to Dott.ssa Jeanne Francine Murgia